

Комитет по образованию Администрации г.Улан-Удэ
Муниципальное автономное учреждение
Дополнительного образования
Центр дополнительного образования «Малая академия наук»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАУ ДО ЦДО «МАН»

С.Г. Арматарова
«09» 09 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о психолого-педагогической службе
Муниципальное автономное учреждение Дополнительного образования
Центр дополнительного образования
«Малая академия наук»

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет цели, общие направления деятельности, структуру психолого-педагогической службы (далее - Служба) Муниципального автономного учреждения дополнительного образования Центра дополнительного образования «Малая академия наук» (далее - Центр), а также порядок управления ею. Положение служит организационно-методической основой деятельности Службы.

1.2. Служба является структурным подразделением Центра и подчиняется по административной линии директору Центра.

1.3. Под Службой понимается организационная структура, в состав которой входят: педагог - психолог, заместитель директора по учебно-воспитательной работе и педагоги дополнительного образования.

1.4. Деятельность Службы направлена на оказание психологической помощи, организацию профилактики нарушений психического здоровья обучающихся Центра, оказание поддержки талантливым и одаренным детям, развитие личности детей и подростков в процессе их воспитания, образования и социализации.

1.5. В своей деятельности Служба руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», международными актами в области защиты прав детей и молодёжи, Уставом Центра, настоящим Положением и другими нормативными документами, регламентирующими её деятельность.

1.6. Деятельность Службы осуществляется в тесном контакте с родителями (законными представителями) обучающихся Центра.

II. Цели и задачи Службы.

2.1. Цели Службы - комплексное психолого - педагогическое сопровождение всех участников образовательного процесса Центра.

2.2. Задачи Службы:

- осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся Центра с проблемами в развитии, обучении, поведении, имеющих ограниченные возможности здоровья;
- содействие в приобретении обучающимися Центра социально-психологической

компетентности, а также, развитию конкурентоспособности и социокультурной идентичности;

- обеспечение профилактики девиантного поведения, суицидов, безнадзорности, правонарушений и преступлений среди воспитанников Центра, формирования и развития психологической готовности к противодействию негативным влияниям социума;

- оказание своевременной адресной психологической, социально-педагогической помощи обучающимся Центра, оказавшимся в трудной жизненной или экстремальной ситуации, пережившим психологическую травму, находящимся в кризисном состоянии;

- обеспечение психологического и социально-педагогического сопровождения детей «группы риска»;

- содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся Центра, в формировании их толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности;

III. Основные направления и виды деятельности Службы.

3.1. Основными направлениями деятельности Службы являются:

- организация и проведение в соответствии с целями и задачами Службы психодиагностической, коррекционной, развивающей, консультативной, просветительской и профилактической работы по запросам администрации, родителей (законных представителей), обучающихся и педагогов Центра;
- создание системы повышения и расширения психологической компетенции педагогических кадров, родителей (законных представителей), а также разработка и внедрения программ обучения психолого-педагогическим знаниям и навыкам всех участников педагогического процесса.

3.2. Основными видами деятельности психолого-педагогической Службы являются:

- *Психологическое просвещение* — формирование у обучающихся и их родителей (законных представителей), у педагогических работников

потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития; создание условий для полноценного личностного развития и самоопределения обучающихся на каждом этапе возрастного развития, а так же своевременное предупреждение возможных нарушений в становлении личности; разработка конкретных рекомендаций по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития.

- *Психологическая профилактика* — предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся Центра, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию психолого-педагогической помощи и поддержки в вопросах воспитания, образования и развития.
- *Психологическая диагностика* — информационное обеспечение процесса психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности, углубленное психолого-педагогическое изучение детей на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, её потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии и социальной адаптации.
- *Психологическое развитие и коррекция* — целостное воздействие на личность обучающегося путём проведения развивающих, тренинговых форм работ, разработка рекомендаций, программ психокоррекционной и развивающей работы с обучающимися, осуществление этих программ, контроль за их выполнением.
- *Консультативная деятельность* — оказание психолого-педагогической помощи и поддержки детям, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам, администрации Центра в вопросах развития, воспитания, обучения.

IV. Права и обязанности сотрудников Службы.

4.1. Сотрудники Службы обязаны:

- Руководствоваться в своей деятельности Уставом Центра, программой психологической службы, кодексом психолога, настоящим Положением;

- Участвовать в работе методических семинаров самой Службы, а также в работе проводимых вышестоящими организациями психологических конференций и семинаров; постоянно повышать свой профессиональный уровень;
- Отчитываться о ходе и результатах проводимой работы;
- Рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции;
- В решении всех вопросов исходить из интересов, обучающихся;
- Работать в тесном контакте с педагогическим коллективом и родителями (законными представителями) обучающихся Центра;
- Хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы;

4.2. Сотрудники Службы имеют право:

- Принимать участие в педсоветах Центра, заседаниях методических объединений и т.д.;
- Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией;
- Вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путём лекций, бесед, выступлений, тренингов и др.;
- Определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями;
- Определять самостоятельно методики психологической диагностики, формы и методы работы по всем направлениям деятельности Службы;

V. Ответственность сотрудников Службы.

5.1. Сотрудники Службы несут персональную ответственность за:

- точность психологического диагноза;
- адекватность диагностических и коррекционных методов;
- ход и результаты психологической работы с обучающимися Центра;
- обоснованность выдаваемых рекомендаций;
- оформление, сохранность и конфиденциальность протоколов обследований и другой документации Службы.