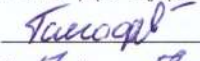


СОГЛАСОВАНО:

Председатель Родительского комитета
МАУ ДО ЦДО «МАН»

 А.Н. Доржиева
« 06 » 08 2024 г.

Председатель Совета обучающихся
МАУ ДО ЦДО «МАН»

 А.А. Тимофеева
« 06 » 08 2024 г.



Положение о приёме в Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Центр дополнительного образования «Малая академия наук»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема в Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Центр дополнительного образования «Малая академия наук» (далее Положение) разработано на основе следующих нормативных актов:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;
- Устава МАУ ДО ЦДО «Малая академия наук»;
- иных нормативных актов, регулирующих отношения в сфере образования.

1.2. При приеме детей и взрослых МАУ ДО ЦДО «МАН» (далее – Центр) обеспечивает соблюдение прав граждан на дополнительное образование, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ.

1.3. Настоящее положение регламентирует порядок приема детей и взрослых в Центр.

2. Порядок приема обучающихся в МАУ ДО ЦДО «МАН»

2.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся (дети с 5 до 18 лет, взрослые), педагогические работники, родители (законные представители).

2.2. Прием обучающихся осуществляется в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей, а также при наличии мест в учебных группах.

2.3. Прием обучающихся осуществляется на добровольной основе, без конкурсного отбора в любом направлении деятельности в течение всего учебного года. Учебная деятельность направлена на реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по следующим направлениям: научно-техническое, социально-гуманитарное, естественнонаучное, лингвистическое.

2.4. При приеме на обучение педагогические работники обязаны ознакомить обучающихся и/или родителей (законных представителей) с Уставом Центра и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.5. Родители (законные представители), поступающего в Центр, представляют секретарю приемной комиссии:

- заявление на имя директора Центра;
- договор между директором Центра и родителями (законными представителями);

- анкеты установленного образца.

2.6. Прием обучающихся оформляется приказом директора в начале учебного года, а для поступивших в течение учебного года – каждый месяц, соответствующий подаче всех документов.

2.7. Заявителю может быть отказано в приеме заявления в следующих случаях:

- возраст обучающегося составляет менее 5 лет;
- отсутствия свободных мест в учебных группах Центра.

2.8. Занятия проводятся по группам и/или индивидуально.

2.9. Расписание занятий составляется с учетом создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм, с учетом пожеланий педагогических работников, обучающихся и родителей (законных представителей).

2.10. Образовательная деятельность в Центре может осуществляться как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях в форме групповых и индивидуальных занятий.

2.11. Численный и возрастной состав групп определяется исходя из образовательных и воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, материально-технических условий, санитарно-эпидемиологических требований к учреждениям дополнительного образования детей (далее - СанПин), Устава Центра и утверждается директором Центра.

2.12. Центр может создавать учебные группы в других образовательных учреждениях. Отношения между ними определяются договорами.

2.13. Занятия с детьми-инвалидами могут проводиться индивидуально по месту жительства.

2.14. Центр организует работу с обучающимися в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года - 36 недель.

4. Права и обязанности обучающихся

4.1. Обучающиеся в Центре имеют право на:

- получение дополнительного образования;
- обучение по индивидуальным учебным планам;
- занятия в нескольких объединениях, менять их в течение учебного года;
- получение платных образовательных услуг;
- участие в управлении Центра;
- уважение их человеческого достоинства, свободу совести, информации;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

4.2. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять Устав Центра, требования работников Центра, если они не противоречат Уставу Центра;

- соблюдать правила внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарно-гигиенические нормы;

- беречь здание, оборудование, имущество, бережно относиться к результатам труда других людей, к своим и чужим вещам;

- возмещать причиненный Центру ущерб в порядке, установленном действующим

- анкеты установленного образца.

2.6. Прием обучающихся оформляется приказом директора в начале учебного года, а для поступивших в течение учебного года – каждый месяц, соответствующий подаче всех документов.

2.7. Заявителю может быть отказано в приеме заявления в следующих случаях:

- возраст обучающегося составляет менее 5 лет;
- отсутствия свободных мест в учебных группах Центра.

2.8. Занятия проводятся по группам и/или индивидуально.

2.9. Расписание занятий составляется с учетом создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм, с учетом пожеланий педагогических работников, обучающихся и родителей (законных представителей).

2.10. Образовательная деятельность в Центре может осуществляться как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях в форме групповых и индивидуальных занятий.

2.11. Численный и возрастной состав групп определяется исходя из образовательных и воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, материально-технических условий, санитарно-эпидемиологических требований к учреждениям дополнительного образования детей (далее - СанПин), Устава Центра и утверждается директором Центра.

2.12. Центр может создавать учебные группы в других образовательных учреждениях. Отношения между ними определяются договорами.

2.13. Занятия с детьми-инвалидами могут проводиться индивидуально по месту жительства.

2.14. Центр организует работу с обучающимися в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года - 36 недель.

4. Права и обязанности обучающихся

4.1. Обучающиеся в Центре имеют право на:

- получение дополнительного образования;
- обучение по индивидуальным учебным планам;
- занятия в нескольких объединениях, менять их в течение учебного года;
- получение платных образовательных услуг;
- участие в управлении Центра;
- уважение их человеческого достоинства, свободу совести, информации;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

4.2. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять Устав Центра, требования работников Центра, если они не противоречат Уставу Центра;

- соблюдать правила внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарно-гигиенические нормы;

- беречь здание, оборудование, имущество, бережно относиться к результатам труда других людей, к своим и чужим вещам;

- возмещать причиненный Центру ущерб в порядке, установленном действующим

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575786

Владелец Гарматарова Серафима Гавриловна

Действителен с 24.05.2021 по 24.05.2022