

Принят Общим собранием
Протокол №1
от « 28 » сентября 20 17 г.

УСТАВ

**Местной общественной организации
«Попечительский Совет
Муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
Центр дополнительного образования
«Малая академия наук»**

г. Улан-Удэ
2017г.

I. Общие положения

1.1. Местная общественная организация «Попечительский Совет Муниципального автономного учреждения дополнительного образования Центр дополнительного образования «Малая академия наук» (именуемая в дальнейшем - «Организация») является основанным на членстве добровольным, самоуправляемым общественным объединением, созданным на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан.

1.2. Организация в своей деятельности руководствуется Конституциями Российской Федерации и Республики Бурятия, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании», Федеральным Законом «О некоммерческих организациях», Федеральным Законом «Об общественных объединениях», другими нормативно-правовыми актами и настоящим Уставом.

1.3. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Организация обладает самостоятельным балансом, расчетными и иными счетами в государственных и коммерческих банках, печатью со своим наименованием, штампом, символикой, зарегистрированной в установленном законодательством порядке.

1.4. Организация осуществляет свою деятельность на территории г. Улан-Удэ.

1.5. Полное наименование Организации: Местная общественная организация «Попечительский Совет Муниципального автономного учреждения дополнительного образования Центр дополнительного образования «Малая академия наук».

Сокращенное наименование: МОО «ПС МАУ ДО ЦДО «МАН»

1.6. Организационно-правовая форма — общественная организация.

1.7. Местонахождение руководящего органа: Российская Федерация, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Цивилева, 5А.

II. Цели и задачи.

2.1. Основными целями Организации является:

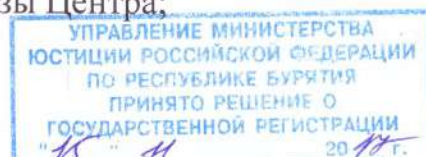
– совершенствование образовательного процесса и повышение качества образования в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования Центр дополнительного образования «Малая академия наук» (далее - Центр);

– содействие реализации инновационных образовательных программ, включая финансовое обеспечение их авторского и психолого-педагогического сопровождения;

– участие в развитии воспитательного процесса в Центре;

– привлечение дополнительных ресурсов для обеспечения деятельности и развития Центра;

– совершенствование материально-технической базы Центра;



- улучшение условий обучения учащихся, повышение степени их социальной защищенности;
- содействие повышению квалификации и переподготовке руководящих и педагогических работников Центра;
- создание дополнительных социальных гарантий педагогическим и другим работникам Центра и улучшение условий их труда.

2.2. Для осуществления этих целей Попечительский Совет:

- привлекает добровольные пожертвования различных физических, юридических лиц, общественных организаций. В качестве добровольного пожертвования могут быть приняты, как денежные средства, так и любое имущество, выполнение работы или услуги;
- содействует организации массовых мероприятий различного уровня, проводимым Центром;
- осуществляет контроль за использованием внебюджетных средств;
- разрабатывает и реализует конкретные мероприятия по финансированию и материальному обеспечению учебно-воспитательной, профессионально-ориентационной, информационной, экспериментальной, рекламной деятельности Центра, его работников и обучающихся;
- рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского Совета уставом Центра.

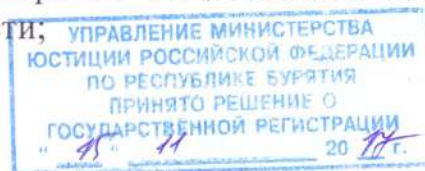
2.3. Задачами Попечительского Совета являются:

- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Центра;
- организация финансового обеспечения реализации инновационных образовательных и других программ и мероприятий;
- создание благоприятных условий для совместной деятельности всех участников учебно-воспитательного процесса;
- создание условий для развития способностей школьников, их творческого, интеллектуального и нравственного потенциала.

III. Права и обязанности Организации

3.1. Для осуществления своих уставных целей и задач Организация вправе:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- организовывать различные конкурсы, фестивали, семинары;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном законодательством;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;



- устанавливать деловые контакты, сотрудничать в области культуры, экономики, финансов, предпринимательства, социального обеспечения и других вопросов с юридическими и физическими лицами;
- оказывать информационные и консультативные услуги;
- самостоятельно вступать в правоотношения с различными хозяйственными структурами;
- получать в банковских учреждениях долгосрочные и краткосрочные кредиты, а также пользоваться финансовой и иной материальной помощью российских и иностранных юридических и физических лиц;
- осуществлять предпринимательскую деятельность для достижения уставных целей и соответствующую этим целям.

Организация не ставит в качестве цели деятельность по извлечению прибыли. При получении прибыли она направляется на реализацию уставных целей.

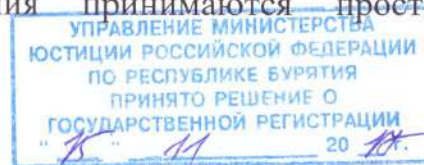
3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее уставом и иными учредительными документами;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, на проводимые мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц.

IV. Структура организации

4.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание, которое созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередные заседания Общего собрания могут быть созваны по решению Правления, Ревизора или по требованию не менее 2/3 членов Организации.

4.2. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации. Решения Общего собрания принимаются простым



большинством голосов присутствующих, по вопросам исключительной компетенции Общего собрания – квалифицированным большинством голосов 2/3 от числа присутствующих.

4.3. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

- внесение изменений и дополнений в Устав;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- избрание председателя и членов Правления и досрочное прекращение их полномочий;
- заслушивание и утверждение отчетов Правления;
- принятие решений о размере и порядке уплаты ее участниками (членами) членских и иных имущественных взносов;
- утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- принятие решений о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, об участии некоммерческой организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств некоммерческой организации;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации.

4.4. В период между Общими собраниями деятельностью Организации руководит Правление, избираемое на Общем собрании в количестве 3 человек (один из них - представитель коллектива) на 2 года, с правом продления полномочий.

Правление Организации созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Заседания Правления правомочны при присутствии не менее 2/3 членов Правления.

4.5. Решения Правления принимаются простым большинством голосов.

4.6. К компетенции Правления относятся:

- разработка и утверждение программы деятельности Организации, а также разработка основных направлений деятельности Организации;
- распоряжение собственностью Организации, привлечение материальных средств на финансирование деятельности Организации;
- прием новых членов Организации, оформление выхода из него;
- созыв и осуществление подготовки Общего собрания;
- координация деятельности членов Организации;
- решение других вопросов деятельности Организации, кроме отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания.

По решению Общего собрания полномочия любого из членов Правления могут быть прекращены досрочно. В этом случае на одном из последующих Общих собраний Организации (либо внеочередном) на имеющиеся вакансии членов Правления могут быть избраны новые лица. Срок полномочий вновь избранных членов Правления не может превышать оставшегося срока деятельности данного состава Правления Организации.



4.7. Председатель Правления избирается Общим собранием Организации сроком на 2 года из числа членов Правления. В отсутствие Председателя Правления его функции выполняет его заместитель.

4.8. Председатель Правления:

- организует и руководит работой Правления;
- проводит мероприятия по привлечению спонсорских средств;
- имеет право подписи решений, принятых Правлением;
- представляет Организацию без доверенности в государственных органах и общественных организациях;
- открывает в учреждениях банков расчетный и иные счета;
- заключает договора по финансово-хозяйственной деятельности;
- имеет право подписи на финансовых документах,
- решает другие вопросы в соответствии с настоящим Уставом и решениями Правления Организации.

4.9. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет ревизор, избираемый сроком на 2 года на Общем собрании.

4.10. Ревизор отчитывается о своей работе на Общем собрании Организации не реже одного раза в год. В период между Общими собраниями ревизор доводит до сведения Правления Организации обо всех обнаруженных недостатках.

4.11. По решению Общего собрания полномочия ревизора могут быть прекращены досрочно. В этом случае на одном из последующих Общих собраний Организации (либо внеочередном) на имеющуюся вакансию избирается новое лицо.

V. Права и обязанности членов Организации

5.1. В состав Попечительского совета могут входить родители (законные представители) воспитанников и иные физические лица, члены коллектива ЦДО «МАН», а также представители органов местного самоуправления и организаций различных форм собственности, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии ЦДО «МАН» и имеющие высокий общественный авторитет в коллективах образовательных учреждений.

Членами Организации являются физические лица, достигшие возраста 18 лет, а также юридические лица – общественные объединения, признающие Устав Организации.

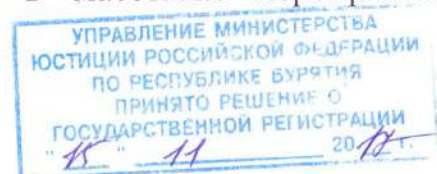
Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам ее членов.

Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

5.2. Прием в члены Организации осуществляется на основании письменного заявления. Ведется журнал учета членов Организации.

5.3. Члены Организации имеют право:

- избирать и быть избранными в состав выборных органов Организации;
- вносить в установленном порядке предложения об изменении настоящего Устава;
- обсуждать на Общем собрании все вопросы деятельности Организации;
- участвовать во всех видах деятельности, в массовых мероприятиях, проводимых Организацией;



- получать в установленном порядке информацию, касающуюся деятельности Организации;

- получать всестороннюю помощь и поддержку со стороны Организации в своей деятельности, защиту своих прав и интересов;

- осуществлять контроль за деятельностью Правления по достижению уставных целей и задач.

5.4. Обязанности членов Организации:

- выполнять требования настоящего Устава и других нормативных актов, регламентирующих деятельность Организации;

- своевременно вносить периодические и целевые взносы, размер которых определяется Правлением Организации;

- соблюдать положения Устава, выполнять решения руководящих органов Организации;

- заботиться о престиже Организации, не наносить материального и морального ущерба.

5.5. Прекращение членства в Организации производится:

- по письменному заявлению члена Организации;

- за нарушение требований Устава - по решению Правления Организации.

5.6. При выходе из Организации членские взносы не возвращаются.

VI. Имущество и средства Организации

6.1. В собственности или на ином вещном праве Организации могут находиться: земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, акции и иные ценные бумаги, информационные ресурсы, интеллектуальные ценности и другое имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, переданное в безвозмездное пользование.

6.2. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

6.3. Организация может совершать в отношении находящегося в ее собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

6.4. Собственником имущества является Организация. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

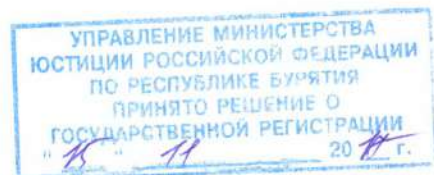
6.5. Источники формирования имущества:

- вступительные и членские взносы членов Организации;

- поступления от оказания услуг, выполнения работ;

- добровольные пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;

- доходы от предпринимательской деятельности;



- других источников, не запрещенных законодательством.

6.6. Доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей.

6.7. Попечительский совет вправе безвозмездно передавать МАУ ДО ЦДО «МАН» имущество, финансовые средства; безвозмездно производить для Центра работы и оказывать ему услуги в порядке осуществления целей своего создания.

6.8. Средства Попечительского совета расходуются по сметам, согласованным с директором МАУ ДО ЦДО «МАН».

VII. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Организации

7.1. Изменения и дополнения к данному Уставу принимаются на Общем собрании, большинством голосов 2/3 от числа присутствующих.

7.2. Изменения и дополнения приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

VIII. Прекращение деятельности Организации

8.1. Прекращение деятельности Организации может быть произведено в порядке реорганизации или ликвидации.

Организация может быть реорганизована путем слияния, присоединения, разделения и производится по решению Общего собрания квалифицированным большинством голосов 2/3 от числа присутствующих.

Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

Ликвидация осуществляется по решению Общего собрания, принятому квалифицированным большинством голосов 2/3 от числа присутствующих, либо по решению суда в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Деятельность Организации прекращается ликвидационной Комиссией, назначаемой Общим собранием или судом. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, если иное не предусмотрено законом, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

8.3. Государственная регистрация Организации в связи с ее ликвидацией осуществляется в порядке, предусмотренным действующим законодательством.



Решение о государственной регистрации создания Местной общественной организации "Попечительский совет Муниципального автономного учреждения дополнительного образования Центр дополнительного образования "Малая академия наук" принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Бурятия 15 ноября 2017 года. Учетный номер 0412011023.

Сведения о государственной регистрации создания Местной общественной организации "Попечительский совет Муниципального автономного учреждения дополнительного образования Центр дополнительного образования "Малая академия наук" внесены Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 9 по Республике Бурятия 23 ноября 2017 года в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 1170327012833.

Начальник Управления



М.В. Барнакова

